**Subject:** "Normayaratma arxivi" Elektron Axtarış Sistemi **27.11.2024**

Hörmətli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Bildirirəm ki, HEQT Mərkəzi tərəfindən Nizamnaməsinin 3.1.15-ci yarımbəndinin *(hüquqi aktlardan, elmi-hüquqi materiallardan ibarət olan çoxfunksiyalı axtarış imkanını nəzərdə tutan elektron informasiya sistemini yaratmaq və həmin sistemdəki məlumatların müntəzəm olaraq yenilənməsini təmin etmək və bu məlumatları müqavilə əsasında dövlət orqanlarına (qurumlarına), yerli özünüidarəetmə orqanlarına, hüquqi və fiziki şəxslərə təqdim etmək)* icrası məqsədilə müvafiq elektron axtarış sisteminin yaradılması ilə əlaqədar keçiriləcək satınalma proseduru üçün texniki tapşırığın hazırlanması işi aparılır. Bununla əlaqədar aparılmış daxili müzakirələr nəticəsində aşağıdakı funksionallığa malik **“Normayaratma  arxivi”** elektron sisteminin yaradılması təklif edilir:

1. Müvafiq elektron sistem Mərkəzin veb-saytında (ayrıca “Normayaratma  arxivi” adlı bölmədə) fəaliyyət göstərəcək.
2. Müvafiq bölməyə giriş xüsusi login və parol vasitəsilə olacaq (Nizamnamənin 3.1.15-ci yarımbəndinin tələbinə görə sistemdən istifadənin ödənişli əsaslarla həyata keçirilməsi nəzərdə tutulur).
   1. İstifadəçi Giriş Səhifəsi: Bu bölmədə istifadəçi qeydiyyatı prosesi, parolun qorunması və sessiyanın idarə edilməsi daxil olmaqla, istifadəçi giriş səhifəsi üçün tələblər təsvir edilməlidir. Giriş səhifəsi istifadəçilərin axtarış sisteminə daxil olması üçün təhlükəsiz və istifadəçi dostu bir yol təqdim etməlidir. Məlumatların məxfiliyinə və istifadəçi məlumatlarının qorunmasına da diqqət yetirilməlidir.
   2. İstifadəçi Adı və Parol Sahələri: Bu sahələr istifadəçiyə arxivə giriş əldə etmək üçün unikal istifadəçi adı və parolunu daxil etməyə imkan verir. (İstifadəçi adı və parol təhlükəsizliyi təmin etmək üçün şifrələnməlidir).
   3. Qeydiyyatdan keçmə linki: İstifadəçilərə yeni hesab yaratmaları qeydiyyatdan keçməyə

İstifadəçi qeydiyyatını idarə etmək üçün:

|  |  |
| --- | --- |
| \*Ad: | *( Müraciət edən şəxsin adı )* |
| \*Soyad: | *( Müraciət edən şəxsin soyadı )* |
| \*Müəssisə: | *( Müəssisənin adı )* |
| \*Vəzifə: | *( Müraciət edən şəxsin vəzifəsi )* |
| \*Email: | *( Müraciət edən şəxsin emaili )* |
| \*Telefon: | *( Müraciət edən şəxsin telefon nömrəsi )* |
| Hüquqşünasların sayı: | *( Müəssisədəki hüquqşünasların sayı )* |

* 1. Login Button: İstifadəçiyə öz giriş məlumatlarını təqdim etməyə və sistemə daxil olmağa imkan verən düymədir.
  2. Forgotten Password Link: İstifadəçilərə parolunu unutduqları halda parollarını sıfırlamağa imkan verən keçid.
  3. Təhlükəsiz bağlantı: İstifadəçinin giriş məlumatlarının internet üzərindən təhlükəsiz şəkildə ötürülməsini təmin etmək üçün giriş səhifəsi təhlükəsiz yuva təbəqəsi (SSL) şifrələməsindən istifadə istifadə etməlidir.
  4. Səhvlə Mübarizə: Giriş səhifəsində istifadəçilərin giriş etimadnamələrinin səhv olduğu halda onlara məlumat vermək üçün xətalarının idarə edilməsi mexanizmləri daxil edilməlidir.
  5. Sessiyanın İdarə Edilməsi: İstifadəçi uğurla daxil olduqdan sonra onun üçün yeni sessiyaya başlamalı və istifadəçi hesabdan çıxdıqda və ya brauzeri bağladıqda sessiyanı bitirməlidir.
  6. Əlçatanlıq: Giriş səhifəsi əlilliyi olan istifadəçilər, məsələn, ekran oxuyucuları kimi köməkçi texnologiyalardan istifadə edənlər üçün əlçatan olmalıdır.

1. Müvafiq bölməyə daxil olduqdan sonra normativ hüquqi aktlar (qanunlar, fərmanlar, NK qərarları) üzrə açar sözlər vasitəsilə axtarış aparmaq imkanı verən onlayn axtarış cihazı *(search engine)* açılır.
   1. Axtarış paneli: Bu bölmə axtarış paneli üçün tələbləri, o cümlədən açar sözlər axtarmaq və filtrlərdən istifadə edərək nəticələri dəqiqləşdirmək qabiliyyətini təsvir etməlidir. Axtarış çubuğu aydın və qısa interfeysi ilə intuitiv və istifadəsi asan olmalıdır.
   2. Açar söz giriş sahəsi: Bu, istifadəçilərin bir və ya bir neçə açar sözdən ibarət ola bilən axtarış sorğusunu daxil etdikləri yerdir. Axtarış çubuğu daha spesifik axtarışlara imkan vermək üçün 2-3 açar sözün daxil edilməsini dəstəkləməlidir.
   3. Axtarış düyməsi: İstifadəçilərə açar sözlərini daxil etdikdən sonra axtarışa başlamağa imkan verən düymədir.
   4. Müsbət/Mənfi Axtarış: Axtarış çubuğu istifadəçilərə müsbət və ya mənfi axtarış etmək istədiklərini müəyyən etməyə imkan verməlidir. Müsbət axtarışlar daxil edilmiş açar sözləri ehtiva edən nəticələri verəcək, mənfi axtarışlar isə açar sözlər olan nəticələri istisna edəcək.
   5. Avtomatik tamamlama: Axtarış paneli istifadəçilərə axtarış tarixçəsi və populyar axtarışlar əsasında yazdıqları zaman avtomatik tamamlama təklifləri verməlidir. Bu, istifadəçilərə vaxta qənaət etməyə və lazım olan məlumatları daha tez tapmağa kömək edir.
   6. Qabaqcıl Axtarış Seçimləri: Axtarış paneli istifadəçilərə daha spesifik axtarışlara imkan vermək üçün tarix diapazonu və ya yerə görə filtrləmə kimi qabaqcıl axtarış seçimlərinə daxil olmaq imkanı verməlidir.
   7. Responsive Dizayn: Axtarış paneli istifadə olunan cihazın ölçüsünə cavab verməli və bütün cihazlarda, o cümlədən masaüstü kompüterlər, noutbuklar, planşetlər və smartfonlarda istifadə edilə bilən olmalıdır.
   8. İstifadəçi üçün uyğun dizayn: Axtarış çubuğu aydın və qısa təlimatları və sadə, istifadəsi asan interfeysi olan istifadəçi dostu dizayna malik olmalıdır. Axtarış çubuğu axtarış sisteminin ən vacib komponentlərindən biridir və o, istifadəçilərin ehtiyaclarına cavab verməsini və mümkün olan ən yaxşı axtarış təcrübəsini təmin etmək üçün diqqətlə dizayn edilməli və inkişaf etdirilməlidir.
2. Axtarış cihazında tələb olunan NHA tapıldıqdan sonra, onun üzərinə tıklayərkən həmin NHA haqqında aşağıdakı zəruri məlumatlar (sənədlər) göstərilir:
   1. Normayaratma təşəbbüsü subyekti
   2. İlkin layihəni hazırlayan qurum
   3. Nömrəsi
   4. Dərc olunma tarixi
   5. Qüvvəyə minmə tarixi
   6. Dərc olunduğu yer
   7. Layihəyə dair sənədlər:
3. Layihənin mətni (normayaratma təşəbbüsü subyekti tərəfindən  normayaratma orqanına təqdim edilən layihənin mətni nəzərdə tutulur);
4. Müqayisəli cədvəl;
5. Normativ hüquqi aktın qəbul edilməsi zərurətinin əsaslandırılması sənədi;
6. Maliyyə-iqtisadi əsaslandırılma sənədi;
7. Müşayiət məktubu;
8. Hüquqi ekspertiza rəyi (rəyləri);
9. Uyğunluğunun təmini haqqında arayış;
10. Normativ hüquqi aktın layihəsinin razılaşdırılması (vizalanması) haqqında məlumatı əks etdirən sənədlər (razılaşdırılma prosesində əldə edilmiş rəylər)
11. Normativ hüquqi aktın layihəsinə dair ekspert rəyləri;
12. Normativ hüquqi aktın layihəsini hazırlamış şəxslərin siyahısı;
13. Milli Məclisin aidiyyəti iclaslarının stenoqramları;
14. Milli Məclisin komitələrinin iclas protokolları;
15. Normativ hüquqi aktın layihəsinə aid digər sənədlər.
16. Yuxarıdakı 4.3-cü bənddə göstərilən sənədlər (olduğu halda) ayrıca PDF və ya Word faylları şəklində saytda yerləşdiriləcək və həmin faylların istifadəçilər tərəfindən endirilməsi *(downloading)* imkanı olacaq.

Layihə barədə məlumatların və sənədlərin nümunə olaraq aşağıdakı cədvəldə göründüyü kimi göstərilməsi planlaşdırılır:

|  |  |
| --- | --- |
| **Normayaratma təşəbbüsü subyekti** | Azərbaycan Respublikası Prezidenti |
| **İlkin layihəni hazırlayan qurum** | HEQT Mərkəzi |
| **Qeydiyyat nömrəsi** | 00000 |
| **Dərc olunma tarixi** | 22.11.2024 |
| **Qüvvəyə minmə tarixi** | 22.11.2024 |
| **Dərc olunduğu yer** | “Azərbaycan” Qəzeti |
| Layihəyə dair sənədlər: | |
| Layihənin mətni |  |
| Müqayisəli cədvəl |  |
| Qəbul edilmə zərurətinin əsaslandırılması |  |
| Konsepsiya sənədi | -- |
| Maliyyə-iqtisadi əsaslandırılma |  |
| Müşayiət məktubu |  |
| Hüquqi ekspertiza rəyi (rəyləri) |  |
| Uyğunluğunun təmini haqqında arayış |  |
| Layihənin razılaşdırılması (vizalanması) haqqında məlumatı əks etdirən sənədlər |  |
| Layihəyə dair ekspert rəyləri | -- |
| Layihəni hazırlamış şəxslərin siyahısı |  |
| Milli Məclisin aidiyyəti iclaslarının stenoqramları |  |
| Milli Məclisin komitələrinin iclas protokolları |  |
| Layihəyə aid digər sənədlər | -- |

**OCR İnteqrasiyası**: OCR texnologiyasının axtarış sisteminə inteqrasiyası. OCR mühərriki skan edilmiş sənədlərdən və şəkillərdən mətni tanıya bilməlidir ki, bu da istifadəçilərə bu tip fayllar daxilində məlumat axtarmağa imkan verir. OCR mühərrikinin dəqiqliyi və sürəti, həmçinin onun səmərəliliyini artırmaq üçün istifadə edilə bilən hər hansı performans optimallaşdırma üsulları da nəzərə alınmalıdır.

OCR (Optik Character Recognition) inteqrasiyası, şəkillər və skan edilmiş sənədlərdən mətni tanımaq və çıxarmaq imkanı vermək üçün OCR texnologiyasının axtarış sisteminə daxil edilməsi prosesidir. OCR inteqrasiyasının məqsədi axtarış sistemini daha çox yönlü etmək və ona mətn sənədlərinə əlavə olaraq şəkillərdə və skan edilmiş sənədlərdə olan məlumatları axtarmaq imkanı verməkdir.

OCR inteqrasiyası üçün iki əsas seçim var: pullu və pulsuz. Ödənişli və pulsuz seçimlər arasındakı əsas fərqlər bunlardır:

**Dəqiqlik**: Ödənişli OCR inteqrasiyaları pulsuz seçimlərlə müqayisədə daha yüksək dəqiqliyə malikdir, çünki onlar daha təkmil OCR texnologiyasından istifadə edirlər. Bu o deməkdir ki, onlar şəkillərdən və skan edilmiş sənədlərdən mətni daha yaxşı tanıyıb çıxara bilir, nəticədə daha dəqiq axtarış nəticələri əldə edilir.

**Xüsusiyyətlər**: Ödənişli OCR inteqrasiyaları tez-tez bir çox dildə mətni tanımaq imkanı və müxtəlif şəkil fayl formatlarına dəstək kimi əlavə funksiyalarla gəlir.

OCR-ni sıfırdan quraşdırmağı seçsək, OCR texnologiyasını inkişaf etdirmək və axtarış sisteminə inteqrasiya etmək üçün proqramlaşdırma bacarıqları da daxil olmaqla, lazımi texniki təcrübəyə və resurslara malik olmalıyıq. Bu seçim ödənişli və ya pulsuz inteqrasiyadan istifadə etməkdən daha çox vaxt aparan və bahalı olacaq.

Ümumiyyətlə, ödənişli və pulsuz OCR inteqrasiyası arasında seçim büdcənizdən, tələb olunan dəqiqlik və xüsusiyyətlərdən, inkişaf və inteqrasiya üçün mövcud resurslardan asılı olacaq. Dəqiqlik kritik bir tələbdirsə, ödənişli OCR inteqrasiyasına sərmayə qoymağa dəyər ola bilər. Bununla belə, əgər xərc narahatlıq doğurursa, pulsuz inteqrasiya daha uyğun seçim ola bilər.

OCR inteqrasiyası ilə axtarış sistemindən istifadəyə gəldikdə, istifadəçilər mətn sənədlərinə əlavə olaraq şəkillərdə və skan edilmiş sənədlərdə olan məlumatları da axtara biləcəklər. OCR texnologiyası mətni şəkillərdən və skan edilmiş sənədlərdən tanıyacaq və çıxaracaq və onu axtarışa imkan verəcək. Bu, istifadəçilərə əvvəllər onlar üçün əlçatmaz olan məlumatları tapmağa və axtarışlarını daha səmərəli və effektiv etməyə imkan verəcək. Axtarışın nəticələrinə həm mətn sənədləri, həm şəkillər, həm də axtarış çubuğuna daxil edilmiş açar sözləri ehtiva edən skan edilmiş sənədlər daxil olacaq.

1. Elektron axtarış sisteminə **sənədlərin toplanması** ilə əlaqədar qeyd edilməlidir ki, **yeni NHA-lara münasibətdə** əksər sənədlərin “Normativ hüquqi aktlar” informasiya sistemindən götürülməsi təmin oluna bilər. Hesab edirik ki, bunun üçün Mərkəzin nizamnaməsində və “Normativ hüquqi aktlar” informasiya sistemi haqqında Əsasnamədə müvafiq sənədlərin Mərkəz tərəfindən toplanmasının təmin edilməsi ilə əlaqədar müvafiq dəyişikliyin edilməsi zəruri ola bilər.
2. **Köhnə NHA-lara münasibətdə** elektron qaydada saxlanılan sənədlərin (i) xüsusi elektron İT cihazları *(“crawler”)* vasitəsilə avtomatik toplanması və Mərkəzin elektron bazasına yüklənməsi mümkündür, yetər ki, Mərkəzin crawler cihazı üçün müvafiq sənədlərin saxlanıldığı elektron bazaya onun operatoru tərəfindən giriş icazəsi verilsin, və ya (ii) elektron daşıyıcılar (məsələn, flash drive) vasitəsilə Mərkəzin elektron bazasına yüklənməsi mümkündür. Yalnız kağız daşıyıcılarda olan sənədlər isə fiziki olaraq skan edildikdən, rəqəmsallaşdırıldıqdan və indeksləşdirildikdən sonra Mərkəzin elektron bazasında yerləşdirilə bilər. Bunun üçün həmin sənədlərin saxlanıldığı müvafiq dövlət orqanlarının arxivlərinə Mərkəzin əməkdaşlarının buraxılması zərurəti yarana bilər. Sənədlərin arxivlərdən fiziki toplanması işi üçün könüllülərin cəlb edilməsi də nəzərdən keçirilə bilər.
3. **Köhnə sənədlərin** **toplanma ardıcıllığına** gəldikdə isə, əvvəlcə daha yeni NHA-larla bağlı sənədlərin və tədricən daha köhnə sənədlərin toplanması nəzərdə tutulur.
4. Əlavə olaraq, sözügedən elektron axtarış sistemininaşağıda göstərilən **ictimai faydalarını** vurğulamağı zəruri hesab edirik:

* Sistemdəki sənədlərdən normayaratma fəaliyyətində iştirak edən şəxslər tərəfindən *nümunə* kimi istifadə edilməsinin mümkünlüyü;
* Hüquqi akta dəyişikliklər edilərkən həmin aktın arxasında duran *qanunvericinin niyyət və məqsədlərinin gözlənilməsi* və ediləcək dəyişikliklərdə onların *təhrif edilməsi riskinin azaldılması*;
* Məhkəmə və inzibati orqanlar tərəfindən müvafiq hüquqi aktların *qanunvericinin həqiqi niyyətinə uyğun şərh edib və tətbiq edilməsi*;
* Hüquqşünaslar, eləcə də digər vətəndaşlar tərəfindən müvafiq qanunvericilik aktlarının *mahiyyətinin*, habelə qanunvericinin *niyyət və məqsədlərinin* daha aydın və düzgün başa düşülməsi;
* Akademik *hüquqi tədqiqatın aparılması* *imkanlarının* genişləndirilməsi.

Yuxarıda göstərilən məzmun və funksionallıq nəzərə alınmaqla, Mərkəzin veb-saytında “Normayaratma  arxivi” elektron sisteminin (ayrıca bölmənin) yaradılması məsələsinə münasibət bildirməyinizi xahiş edirəm.

Hörmətlə,

**Samir Mahmudov**   
  
**Hüquqi Ekspertiza və Qanunvericilik Təşəbbüsləri**

**Mərkəzinin İcraçı direktoru**